



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
A JUDEȚULUI SATU MARE**

Strada Avram Iancu Nr. 16, 440079, ROMANIA
Telefon: 0261/ 768102, FAX: 0261 / 768103; email:
office@dspjism.ro



Birou AVIZE/AUTORIZAȚII

- ❖ Dosarele se depun la biroul Avize/Autorizații, et. 2, zilnic între orele 8:00 – 11:00.
- ❖ Casieria 8:00 – 11:00
- ❖ Eliberare documente 8:00 – 14:00.
- ❖ Dosarele trebuie să conțină dovada plății (chitanța sau nr. OP.). :
 - ASF – EV – 500 lei
 - ASF – DPR – NICIO TAXĂ
 - VIZĂ ANUALĂ – 400 lei
 - ASSP – 400 LEI
 - CC – 400 LEI
 - TAXĂ DE URGENȚĂ + 150 LEI
 - *Dovada plății (în cazul O.P-urilor) – poate fi transmisă pe următorul email: avizesm@dspjism.ro (cu confirmare de primire)*
- ❖ Dosarele se depun **doar** pe bază de **împuternicire/delegație** (dacă este cazul- pentru intermediari SAU contractul de servicii dintre firmă și titular).
- ❖ *Eliberarea* documentației se efectuează **doar** pe bază de **împuternicire/delegație** (dacă este cazul – pentru intermediari).
- ❖ Actele se depun cu **mențiunea obligatorie** „, conform cu originalul” semnate și ștampilate.
- ❖ Copie act de indentitate deponent + acord prelucrarea datelor personale.
- ❖ Pentru orice alte informații puteți trimite email la următoarea adresă:
avizesm@dspjism.ro

DOCUMENTE NECESARE - conf. Ord. MS 1030/ 2009 cu modificările și completările ulterioare

Documente necesare pentru emiterea AUTORIZAȚIEI SANITARE ÎN BAZA REFERATULUI DE EVALUARE – conform cererii model anexate:

- **PENTRU C.M.I. :**

- CERERE TIP
- MEMORIU TEHNIC
- CERTIFICAT DE MEMBRU COLEGIUL MEDICILOR
- CERTIFICAT DE AVIZARE COLEGIUL MEDICILOR
- AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE ANTERIOARĂ (DUPĂ CAZ)
- ACT DE SPAȚIU (C.U.I., CONTRACT DE COMODAT - DUPĂ CAZ)
- DIPLOME STUDII/SPECIALIZARE/COMPETENȚE
- CONTRACTE UTILITĂȚI (DEȘEURI ETC)
- SCHIȚĂ CU STRUCTURA FUNCȚIONALĂ ȘI DOTĂRI ALE SPAȚIULUI

- **PENTRU S.R.L:**

- CERERE TIP
- MEMORIU TEHNIC
- CERTIFICAT DE MEMBRU COLEGIUL MEDICILOR
- CERTIFICAT DE AVIZARE COLEGIUL MEDICILOR
- AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE ANTERIOARĂ (DUPĂ CAZ)
- ACT DE SPAȚIU (CUI, CONTRACT DE COMODAT - DUPĂ CAZ)
- DIPLOME STUDII/SPECIALIZARE/COMPETENȚE
- CERERE REGISTRU UNIC (DACĂ ESTE CAZUL)
- CONTRACT UTILITĂȚI (DEȘEURI ETC)
- CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ (C.U.I)
- CERTIFICAT CONSTATATOR (REGISTRUL COMERȚULUI)
- ACT CONSTITUTIV AL S.R.L.
- HOTĂRÂREA JUDECĂTOREASCĂ
- SCHIȚĂ CU STRUCTURA FUNCȚIONALĂ ȘI DOTĂRI ALE SPAȚIULUI

Documente necesare pentru emiterea AUTORIZAȚIEI SANITARE ÎN BAZA DECLARAȚIEI PE PROPRIE RĂSPUNDERE (conform cererii model anexate):

- CERERE TIP
- DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE (ÎN 2 EXEMPLARE ORIGINALE)
- AUTORIZAȚIA SANITARĂ

Documente necesare pentru emiterea ASISTENȚEI DE SPECIALITATE (conform cererii model anexate):

- CERERE TIP
- CERTIFICAT ÎNREGISTRARE FISCALĂ (C.U.I)
- MEMORIU TEHNIC
- CERTIFICAT DE URBANISM
- EXTRAS CF
- PLAN DE ÎNCADRARE ÎN ZONĂ
- PLAN DE SITUAȚIE CU ÎNCADRAREA ÎN ZONĂ
- SCHIȚĂ CU STRUCTURĂ FUNCȚIONALĂ ȘI DOTĂRI ALE SPAȚIULUI
- COPIE DE BULETIN (CONFORM CU ORIGINALUL)

Documente necesare pentru emiterea CERTIFICĂRII CONFORMITĂȚII (conform cererii model anexate):

- CERERE TIP
- CERTIFICAT ÎNREGISTRARE FISCALĂ (C.U.I)
- CERTIFICAT CONSTATATOR (VARIANTA SCURTĂ)
- MEMORIU TEHNIC
- CURS DE IGIENĂ (DACĂ ESTE CAZUL)
- FIȘĂ APTITUDINI (MEDICINA MUNCII)
- PLAN DE ÎNCADRARE ÎN ZONĂ
- SCHIȚĂ CU STRUCTURĂ FUNCȚIONALĂ ȘI DOTĂRI ALE SPAȚIULUI
- CONTRACT DE ÎNCHIRIERE / COMODAT
- CONTRACT PRESTĂRI SERVICII

Documente necesare pentru prestarea de SERVICII FUNERARE :

- COPIE A CERTIFICATULUI DE ÎNREGISTRARE LA REGISTRUL COMERȚULUI ȘI CERTIFICAT CONSTATATOR PENTRU PUNCTELE DE LUCRU (DUPĂ CAZ), ACTULUI CONSTITUTIV/STATUTULUI DIN CARE SĂ REIASĂ CODUL CAEN
- MEMORIUL TEHNIC PRIVIND SPAȚIILE ȘI MIJLOACELE DE TRANSPORT
- PLANUL DE SITUAȚIE CU ÎNCADRAREA ÎN ZONĂ ȘI SCHIȚELE CU DETALII DE STRUCTURĂ FUNCȚIONALĂ
- DOVADA PRIVIND DEȚINEREA LEGALĂ A SPAȚIULUI ÎN CARE SE PRESTEAZĂ SERVICIILE FUNERARE

- ACTE DOVEDITOARE PRIVIND ANGAJAREA TANATOPRACTORULUI/TANATOPRACTORILOR ȘI DOCUMENTE PRIVIND CALIFICAREA ACESTORA
- DOVADA DEȚINERII TRUSEI/TRUSELOR DE ÎMBĂLSĂMARE
- FIȘELE DE APTITUDINE ALE PERSONALULUI CARE ATESTĂ EFECTUAREA EXAMENELOR MEDICALE LA ANGAJARE ȘI/SAU EXAMENELOR MEDICALE PERIODICE, CONFORM HOTĂRÂRII GUVERNULUI NR. 355/2007 PRIVIND SUPRAVEGHEREA SĂNĂȚĂII LUCRĂTORILOR, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, ȘI CERTIFICATELE DE SĂNĂȚATE MINTALĂ ALE PERSONALULUI CARE PRESTEAZĂ ÎNGRIJIRI MEDICALE ȘI CELUI CARE TRANSPORTĂ DECEDAȚII
- AUTORIZAȚIA DE TRANSPORT EMISĂ ÎN BAZA LEGII SERVICIILOR DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL NR. 92/2007, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, SAU CARTEA DE IDENTITATE A VEHICULULUI CU URMĂTOARELE ÎNSCRISURI SPECIFICE: CATEGORIE DE FOLOSINȚĂ: AUTOVEHICUL SPECIAL; CAROSERIE: SD FUNERAR
- DECLARAȚIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ SPAȚIUL PENTRU CARE SE SOLICITĂ AUTORIZAREA ESTE DEȚINUT LEGAL ȘI NU FACE OBIECTULUI VREUNUI LITIGIU
- DOVADA DE ACHITARE A TARIFULUI DE AUTORIZARE SANITARĂ, RESPECTIV CHITANȚA DE PLATĂ A TARIFULUI DE AUTORIZARE NR DIN DATA DE, ÎN VALOARE DE..... LEI – COPIE CONFORMĂ CU ORIGINALUL
- ALTE DOCUMENTE CARE SĂ ATESTE ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR LEGALE, IDENTIFICATE DE PERSONALUL SPECIALIZAT, PREZENTATE ÎN ETAPA DE EVALUARE.

Acte necesare pentru inregistrarea unitatilor medico-sanitare in registrul unic al cabinetelor medicale:

-CU PERSONALITATE JURIDICA (SRL) –

- CERERE TIP DE INREGISTRARE
- AVIZUL COLEGIULUI MEDICILOR PENTRU INREGISTRAREA SEDIULUI LUCRATIV AL SOCIETATII SAU AL PUNCTULUI DE LUCRU.
- ACTUL CONSTITUTIV (STATUT) AL SOCIETATII din care sa reiasa ca :
 - societatea are ca UNIC OBIECT DE ACTIVITATE FURNIZAREA DE SERVICII MEDICALE, cu sau fara ACTIVITATI CONEXE ACTULUI MEDICAL

- ADMINISTRATORUL SOCIETATII COMERCIALE SAU CEL PUTIN O TREIME DIN NUMARUL MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE SUNT MEDICI (CERTIFICAT DE INSCRIERE, MENTIUNI daca este cazul si DIPLOMA DE MEDIC – COPIE)

- CERTIFICAT DE INMATRICULARE IN REGISTRUL COMERTULUI
- CERTIFICAT CONSTATATOR PENTRU INREGISTRAREA PUNCTULUI DE LUCRU/SEDIU SECUNDAR DIN JUDET
- DOVADA TITLULUI DE DETINERE A SPATIULUI IN CARE FUNCTIONEAZA SOCIETATEA sau dupa caz, punctul de lucru al societatii din judet + SCHITA SPATIU
- COD PARAFA MEDICI
- CERTIFICATUL DE MEMBRU IN COLEGIUL MEDICILOR DIN ROMANIA A MEDICULUI/MEDICILOR ANGAJATI SAU COLABORATORI
- CONTRACTELE DE MUNCA ALE MEDICILOR ANGAJATI SAU COLABORATORI
- DOSAR

Acte necesare pentru inregistrarea cabinetului medical in registrul unic al cabinetelor medicale - CABINETE MEDICALE INDIVIDUALE, GRUPATE, ASOCIATE, SOCIETATE CIVILA MEDICALA

-FARA PERSONALITATE JURIDICA -

- CERERE TIP DE INREGISTRARE
- AVIZUL COLEGIULUI MEDICILOR PENTRU INREGISTRAREA CABINETULUI
- STATUTUL SI CONTRACTUL DE SOCIETATE CIVILA MEDICALA sau dupa caz, CONVENTIA DE GRUPARE SAU DE ASOCIERE
- CERTIFICATUL DE MEMBRU IN COLEGIUL MEDICILOR DIN ROMANIA AL MEDICULUI TITULAR sau dupa caz, CERTIFICATELE DE MEMBRU IN COLEGIUL MEDICILOR DIN ROMANIA ALE MEDICILOR GRUPATI, ASOCIATI SAU CONSTITUITI IN SOCIETATE CIVILA MEDICALA.
- DOVADA TITLULUI DE DETINERE A SPATIULUI IN CARE FUNCTIONEAZA CABINETUL MEDICAL (CONTRACT DE INCHIRIERE, CONTRACT DE COMODAT, CONTRACT DE VANZARE-CUMPARARE) + SCHITA SPATIULUI
- CODUL DE PARAFA AL MEDICULUI TITULAR sau dupa caz, AL REPREZENTANTULUI LEGAL AL MEDICILOR GRUPATI, ASOCIATI SAU CONSTITUITI IN SOCIETATE CIVILA MEDICALA.
- DIPLOMELE DE MEDICI SPECIALISTI
- AUTORIZAȚIE SANITARĂ DE FUNCȚIONARE
- DOSAR

Acte necesare pentru înregistrarea cabinetelor de liberă practică pentru *SERVICIILE PUBLICE CONEXE* actului medical

1. CERERE TIP
2. CERTIFICAT DE MEMBRU/AUTORIZAȚIA DE LIBERĂ PRACTICĂ A TITULARULUI CABINETULUI
- COPIE
3. DOVADA DE DEȚINERE LEGALĂ A SPAȚIULUI (CONTRACT DE VÂNZARE-CUMPĂRARE,
ÎNCHIRIERE, CONCESIUNE, COMODAT) PE NUMELE TITULARULUI- COPIE
4. ACTELE CONSTITUTIVE ALE SOCIETĂȚII (DACĂ ESTE CAZUL) - COPIE
5. SCHIȚA SPAȚIULUI DIN CARE SĂ REIASĂ CĂ ACTIVITATEA SE DESFĂȘOARĂ SEPARAT DE
ORICE ALTĂ ACTIVITATE SAU DE SPAȚIILE CU DESTINAȚIA DE LOCUINȚĂ – COPIE
5. CERTIFICAT CONSTATATOR ȘI CERTIFICAT DE ÎNMATRICULARE DE LA REGISTRUL
COMERȚULUI